

青云镇人民政府 2023 年信息公开工作年度报告

一、总体情况

2023 年，青云镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，坚持以人民为中心深化政府信息公开，增强信息工作的透明度，切实规范公开内容，创新公开形式，突出公开重点，不断提升政府信息公开水平，推进全镇各项工作扎实有序开展。

（一）主动公开政府信息情况

及时主动发布党政重大活动、政务动态、服务信息、宣传文化、民生实事等信息。

（二）依申请信息公开的情况

2023 年青云镇未收到政府信息公开申请，未收到因政府信息公开工作提起的行政复议和行政诉讼。

（三）政府信息管理的情况

为确保信息公开工作落到实处，明确乡党政办为信息公开工作主管部门，并指定专门人员管理此项工作，负责统筹协调、指导、推进、监督管理全乡信息公开工作，积极与上级部门对接，形成了上下联动、整体抓落实、全覆盖信息公开网络体系，保证工作的顺利开展。严格落实政务信息公开保密审查制度，政府信

息制作时标定公开属性，建立台账，经信息公开保密审查小组审核后发布，确保信息公开严谨性。

（四）平台建设的情况

及时更新责任范围内的政府网站信息内容，避免出现空白栏目、信息更新不及时等问题，提高政府网站服务水平，保障群众通过网络平台获取信息的权利。按照上级工作要求，做好新媒体的管理工作，确保信息公开工作能够有序开展。加强政府信息日常管理，落实专责信息员收集、录入、更新政府网站，不断提高政府网站管理服务水平。

（五）监督保障的情况

不断完善信息公开的监督和审核，严格审核把关公开的内容，加强对信息公开工作的督查指导，及时研究解决工作中出现的新情况和新问题，推动信息公开工作有序、有效开展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		

第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况							
	自然人	法人或其他组织					总计	
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	

	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

一是政府信息日常管理有待进一步增强。

二是基层政务公开工作人员业务水平有待进一步提高。

(二) 改进情况

一是加强对信息公开平台的日常管理，严格审核对发布信息的质量和安全生产审查，确保发布信息的准确性、时效性和安全性。

二是开展学习交流活动中，借鉴学习政务公开工作先进经验。围绕政务信息公开流程、工作制度和注意事项等进行专题培训，提升政务公开工作人员业务能力。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费。