

榆林市榆阳区人力资源和社会保障局

榆林市榆阳区人力资源和社会保障局 2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2023 年，榆林市榆阳区人力资源和社会保障局认真贯彻落实榆阳区人民政府信息公开工作各项要求，不断加大政府信息公开力度，强化政策解读，回应社会关切，着力提升政府信息公开工作质量。

（一）主动公开情况

一是健全完善各项工作机制。我局政务公开日常工作由办公室负责，同时建立了公开内容动态调整和实时审查机制，由科室、分管领导签字审核后，再由主要负责人进行审核。同时，根据发布信息的保密性进行研判，最后由技术人员及时在门户网站政务公开栏目进行更新。我局严格执行信息公开保密审查机制，全年未发生信息公开失泄密情况。不定期对各科室公开状况进行检查，反馈检查结果并及时进行整改。二是强化官方网站和新媒体运用。积极发挥微信等新媒体作用，及时发布关系人民群众切身利益的信息动态，有力拓展了群众获取政务信息的渠道。三是我局加大接诉即办处理力

度，为群众提供了人事、人才、社保、就业、劳动者维权等方面的咨询与业务办理服务。做好领导接访下访及化积案专项行动，通过定点接访、带案下访、主动约访等措施，采取主动约见、召开座谈会、现场查找核实资料等方式，全面了解事项情况，耐心细致做好政策解读，积极沟通协调化解。专项行动实行月调度工作制度，初信、初访、信访事项要“接诉即办、随交随办”，办理不超过规定时限。

（二）依申请公开情况

2023年，我局无依申请公开信息。

（三）政府信息管理情况

为进一步加强政务信息公开工作的组织领导，我局成立了由局主要领导为组长，分管副局长为副组长，相关科室负责人为成员的数字化工作领导小组。领导小组下设办公室，负责组织协调和落实相关政务公开的各项工作，处理领导小组的日常工作。为使工作任务落到实处，领导小组强化督查指导，切实做到专人负责，专项管理，确保政务公开工作的顺利开展。

（四）平台建设情况

1. **加强政府网站管理。**认真抓好门户网站建设，及时更新，确保信息时效，拓宽人力资源和社会保障政策、信息的发布、

交流渠道，积极推进全区人社工作信息化建设，增强了人社部门面向公众的互动性和服务性。

2. 加强政务新媒体建设。全面推广榆阳人社微信公众号，实现社会保险相关业务 24 小时无障碍、无间断查询。截止十二月底，“榆阳人社微信公众号”关注人数 1.2 万人，本年新增 0.8 万人，共计发布 380 篇文章和报道稿，就业创业、社会保障、劳动纠纷等各类信息 300 余篇，全年访问量 6.2 万人次。通过《榆林日报》《榆阳宣传》等各级各类新闻媒体发布各类信息 30 余条。

（五）监督保障情况

2023 年，榆阳区人社局积极学习贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，严格按照《榆林市榆阳区人民政府信息公开指南》中明确的要求，做好政府信息公开工作，并把其作为单位年终考核的一项重要内容。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政许可	0
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于 第三项加第四项之和）	申请人情况						
	自然 人	法人或其他组织					总 计
		商业 企业	科研 机构	社 会 公 益 组织	法 律 服 务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本 年 度 办 理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
			3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
4. 保护第三方合法权益			0	0	0	0	0	0	0
5. 属于三类内部事务信息			0	0	0	0	0	0	0
6. 属于四类过程性信息			0	0	0	0	0	0	0
7. 属于行政执法案卷			0	0	0	0	0	0	0
8. 属于行政查询事项			0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供		1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
		1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0

	(五) 不予处理	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼	
结果	结果	其他	尚未	总	未经复议直接起诉	复议后起诉

维持	纠正	结果	审结		结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

目前，我局政府信息公开工作仍然存在一些问题和困难，需要在新年度工作中不断探索改进。一是公开内容的时效性还不够强；二是主动公开的数量还需要增加；三是对于全局各室办对政府信息公开的认识还需要进一步宣传和引导，提升公众对政府信息公开数质量的满意度。

2024 年，我局将继续按照区委、区政府的统一安排和部署，进一步加大政府信息公开工作力度。**一**是要进一步完善政府信息公开各项制度，加强政府信息公开工作的考核评估、培训宣传，不断创新工作思路，改进工作方法。**二**是要围绕中心，突出重点，把人民群众普遍关心的热点、焦点问题，作为政府信息公开的主要内容，拓展公开载体的广度和深度，注重政府信息公开实效。**三**是要加大对政府信息公开的督促检查力度，实行有效监督，严格责任追究，确保政府信息公开规范、有序、客观、真实，全面提高全局政府信息公开工作的质量和水平。**四**是要对局内文件、政府信息的内容进行进一步梳理和细化，把符合要求的涉及焦点、热点问题的信

息进行主动公开，增加主动公开信息的数量，满足公众对政府信息的需求。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费用。