

榆阳区环境卫生管理局

榆阳区环境卫生管理局 2023 年政府信息公开工作年度报告

2023 年以来，榆阳区环卫局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，不断加强政府信息公开工作，完善工作推进机制，着力加强制度规范建设，及时公开条例规定、社会关注、群众关心的相关内容。

（一）主动公开政府信息情况

我局通过榆阳区政府网站公开信息 27 条，其中通知公告类信息 0 条，部门动态类信息 18 条，法定主动公开内容财政信息 2 条、机构信息 4 条、区长信箱 3 条；微信公众号公开信息 52 条。

（二）政府信息依申请公开办理情况

收到政府信息公开申请 0 件。

（三）政府信息管理情况

严格执行政府信息公开的相关要求，规范政府信息公开流程，坚决落实分管领导把关，主要领导审核的发布流程，确保了公开信息的合法性、准确性、严肃性。确保公开的范围、形式、时限、

程序等符合《中华人民共和国政府信息公开条例》的相关要求。

（四）政府信息公开平台建设情况

我局政府信息公开主要依托榆阳区政府门户网站和“榆阳环卫宣传”微信公众平台进行网络公开，同时也积极与市区有关媒体对接，部分重要活动内容及时在市、区相关媒体进行发布和报道，另外在单位设立公示栏对需要公开的信息进行公示、公告。

（五）监督保障机制

为切实做好政务公开工作，进一步完善主动公开内容，我局逐步建立健全政府信息公开工作机制，将政府信息公开工作纳入年终绩效考核，对信息上报不及时、处理申请不规范、群众满意度较低的及时予以整改并追究相关责任人责任。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

在区电子政务办的指导下，我局政府信息公开工作取得了一定的成绩，但也还存在不足：**一是**业务人员工作报送政务信息稿件质量不高，能力有待进一步提升。**二是**信息更新不够及时，公开内容质量不高。下一步，我局将压实政务公开专职人员和分管领导责任，加强业务人员培训，及时学习最新规范文件，确保各项政务信息及时公开。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费